



**MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET  
ET DE LA PLANIFICATION ECONOMIQUE**

**CABINET DU MINISTRE**

**ORDONNANCE MINISTERIELLE N°540/ *no 23* /2025 DU *no* FEVRIER 2025 PORTANT MISE EN PLACE D'UNE COMMISSION CHARGEE DE LA PREPARATION DU PROJET DE LOI DE FINANCES, EXERCICE 2025/2026**

**LE MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET ET DE LA PLANIFICATION ECONOMIQUE,**

Vu la Constitution de la République du Burundi ;

Vu la Loi n°1/20 du 20 juin 2022 portant Révision de la Loi n°1/35 du 04 décembre 2008 relative aux Finances Publiques ;

Vu la Loi n°1/09 du 13 novembre 2020 portant Modification de la Loi n°1/08 du 28 avril 2011 portant Organisation Générale de l'Administration Publique ;

Vu le Décret n°100/174 du 12 novembre 2024 portant fixation du calendrier de préparation des projets de lois de finances ;

Vu le Décret n°100/029 du 09 février 2024 portant modification du Décret n°100/069 du 20 septembre 2020 portant missions, organisation et fonctionnement du Ministère des Finances, du Budget et de la Planification Economique ;

Vu le Décret n°100/100 du 03 juin 2008 portant contenu de la Lettre de cadrage et du Calendrier de préparation des projets de lois de finances ;

**ORDONNE :**

**Article 1 :** Il est mis en place une commission chargée de la préparation du projet de loi de finances, exercice 2025/2026.

**Article 2 :** La commission est mise en place pour conduire le processus de la préparation du projet de loi de finances, exercice 2025/2026.

A ce titre, elle a pour missions de :

- Remplir toutes les informations des prévisions budgétaires dans la maquette du projet de loi de finances 2025/2026 ;
- Saisir la maquette budgétaire dans le SIGEFI et la plateforme PTBA ;
- Elaborer, en collaboration avec les Ministères et Institutions, le projet de loi de finances, exercice 2025/2026 sur base des documents de programmation budgétaire notamment le document de programmation budgétaire et économique pluriannuelle (DPBEP), le programme d'investissements publics (PIP), le projet annuel de performance (PAP), etc. ;

*α*

- Mener les discussions techniques d'allocation des crédits aux programmes budgétaires sur base des plans de travail et budget annuel (PTBA) ;
- Assurer la qualité des projets annuels de performance (PAP) ;
- Faire le suivi de l'élaboration de toutes les annexes du projet de loi de finances ;
- Collecter toutes les annexes du projet de loi de finances 2025/2026 ;
- Intégrer les modifications du Gouvernement et les amendements du Parlement au projet de loi de finances 2025/2026 ;
- Assurer le suivi de l'élaboration des textes d'application du projet de loi de finances 2025/2026 qui doivent être soumis pour signature après la promulgation de la loi de finances 2025/2026 ;
- Exécuter toute autre tâche en rapport avec la préparation du projet de loi de finances 2025/2026.

**Article 3** : Cette commission est composée des sous commissions ci-après :

### 1. Sous-commission de coordination technique

Titre	Fonction	Missions	Résultat attendu
Secrétaire Permanent chargé des Finances	Président	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Donner des orientations stratégiques à tous les membres de la Commission chargée de la préparation du projet de loi de finances ;</li> <li>- Mener un suivi rapproché du travail de préparation du projet de loi de finances ;</li> <li>- Appuyer dans la mobilisation de tous les acteurs concernés par la préparation du projet de loi de finances ;</li> <li>- Diriger les discussions budgétaires</li> <li>-Valider le projet de loi de finances</li> </ul>	Le projet de loi portant fixation du budget général de la République du Burundi pour l'exercice 2025/2026 et ses annexes sont transmis au Gouvernement conformément à la feuille de route y relative
Secrétaire Permanent chargé de la Planification	Vice-Président		
Assistante du Ministre	Membre		
Un Conseiller au Cabinet chargé des questions économiques et un Conseiller du Secrétaire Permanent chargé des Finances	Secrétaires		

### 2. Sous-commission technique chargée d'assurer la prévision des dépenses salariales

Nom et prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
Directeur Général du Budget et de la Politique Fiscale	DGBPF	Coordonner l'équipe	
NSENGIYUMVA Emmanuel/ Chef de Service Solde/DB	Président	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre à jour l'état des effectifs d'agents publics, civils et militaires rémunérés par l'Etat ainsi que des dépenses salariales en collaboration avec les Responsables des Ressources Humaines des Ministères et Institutions ;</li> </ul>	L'annexe relative aux agents publics, civils et militaires rémunérés par l'Etat est mise à jour
NIZIGAMA Egide/SS	Vice-Président		
NIYONSABA Olive/SS	Secrétaire		Les données sur les rémunérations pour l'exercice 2025/2026 sont fiables
Un Cadre de l'INSBU/SS	Membre		
NDAGIJIMANA Jeanine/SS	Membre		
BIZIMANA Désiré/SS	Membre		
NSABUMUKAMA Espérance/SS	Membre		

2

2

Nom et prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
HABONIMANA Espérance/ Directeur Général de la Fonction Publique au MFPT	Membre	- Rendre disponible l'annexe relative aux effectifs d'agents publics ; civils et militaires rémunérés par l'Etat  - Réaliser toute autre tâche attribuée par la hiérarchie	
BARAKIKANA Alexandre/ Responsable Administratif du CTI	Membre		
NDUWIMANA Emmanuel/Informaticien, Administrateur au CTI/MFBPE	Membre		
Sylvane /Informaticien, Administrateur au CTI/MFBPE	Membre		
NIYOKWIZIGIRA Egide	Membre		

### 3. Sous-commission technique chargée d'assurer la qualité des PTBA des ministères et institutions et des Projets annuels de performance (PAP)

Nom et Prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
Directeur Général de la Planification Nationale	DGPN	Coordonner l'équipe	
NDAGIJIMANA Denis	Président	Appuyer les ministères sectoriels et les institutions dans l'élaboration des PTBA et PAP ;	PTBA et PAP des ministères sont élaborés dans les délais
NSENGIYUNVA Eric/Conseiller chargé de la compilation des PTBA/DB	Vice - Président		
HARERIMANA Benoît /DPN ai	Secrétaire		
NSHIMIYUMUKIZA Moise/Statisticien	Membre	Assurer la revue qualité des PTBAs et PAP  Consolider les PTBA et les PAP  Réaliser toute autre tâche attribuée par la hiérarchie.	PTBA des institutions sont élaborées dans les délais  Les erreurs des PTBA et PAP sont réduites au minimum possible
NSABIMANA Viola/DP	Membre		
MUNYENTWARI Jean Batiste/DB	Membre		
NDIHOKUBWAYO Eliane/DB	Membre		
BIMENYIMANA Pacifique/Statisticien	Membre		
MANISHIMWE Ochimen/ Statisticien	Membre		
RUDAKEMWA Jean Désiré/ Statisticien	Membre		
BIRENGUSEKE Agathon/ Conseiller Cabinet	Membre		
NYANDWI Salvator/ Statisticien	Membre		
TUYISHEMEZE Yvan/ Statisticien	Membre		
NIYIBIGIRA Violette/DF	Membre		
HABIMANA Ignace/Chargé de l'exécution budgétaire à la DF			

∞

**4. Sous-commission technique chargée de compiler toutes les annexes et d'assurer la qualité des PTBA des Hôpitaux et des autres Administrations Personnalisées de l'Etat (APE), des Etablissements Publics à caractère administratif (EPA), des Sociétés à Participation Publique (SPP) et des Communes ainsi que les plans prévisionnels de passations des marchés publics (PPPMP)**

Nom et prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
Directeur Général de la Planification Nationale	DGPN	Coordonner l'équipe	
NDAGIJIMANA Denis	Président	Préparer et faire le suivi des lettres à transmettre pour demander les PTBA des hôpitaux, des Communes, des EPA, APE, des SSP et les autres documents à annexe au projet du budget en préparation	Toutes les annexes du projet du budget général de la République du Burundi pour l'exercice 2025/2026 sont disponibles dans les délais
BIREHA Isidonie /DGPF	Vice-Président		
NIHORIMBERE Jean Paul/Statisticien	Secrétaire		
HAKIZIMANA Bienvenu/Statisticien	Membre		
NIMPAGARITSE Arsène/Statisticien	Membre		
NSHIMIRIMANA Willy /Conseiller à la DGPF	Membre		
TUYISHEMEZE Yvan/ Statisticien	Membre		
BIMENYIMANA Pacifique/Statisticien	Membre		
RUDAKEMWA Jean Désiré/ Statisticien	Membre		
NSHIMIRIMANA Révérien	Membre		
NTAKIRUTIMANA Jean Claude	Membre	Collecter et compiler les PTBA des hôpitaux des Communes, des EPA, APE, des SSP et les autres documents à annexe au projet du budget en préparation	
		Collecter les informations sur tous les comptes consolidés des organismes publics à autonomie de gestion pour le dernier exercice clos ainsi que leurs prévisions budgétaires en recettes et en dépenses	
		Appuyer les ministères et les institutions dans l'élaboration des plans prévisionnels de passations des marchés publics (PPPMP)	
		Réaliser toute autre tâche attribuée par la hiérarchie	

α

**5. Sous-commission technique chargé de collecter les PTBA des projets sur financement extérieur, autres dons projets et prêts projets**

Nom et Prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
KWIZERA Fridolin/DGRCEF	Président	Rendre disponible les PTBA des projets sur financement extérieur  Rendre disponibles les informations sur les dons et prêts projets	Les données sur les financements extérieurs sont disponibles, fiables et exhaustives
NIYONZIMA Frédérique	Vice-Président		
MANISHIMWE Ochimen/ Statisticien	Secrétaire		
NDIKUMANA Etienne /DDT	Membre		
NIYOKWIZIGIRA Egide/Statisticien	Membre		
NDUWAMUNGU Egide/chargé des projets à la DGRCEF	Membre		
FENGURE Balthasar/Conseiller à la DGRCEF	Membre		

**6. Sous-commission technique chargée de proposer les mesures fiscales, actualiser les articles du projet de loi de finances, rédiger et assurer la qualité de la partie théorique du projet de loi de finances**

Nom et prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
Directeur Général du Budget et de la Politique Fiscale	DGBPF	Coordonner l'équipe	
NDARENGUTSE Séverin (DPF)	Président	Proposer des nouvelles mesures fiscales au titre de l'exercice 2025/2026 Actualiser les mesures fiscales pour l'exercice 2025/2026 ; Actualiser les articles du projet de loi de finances 2025/2026  Avec les services concernés les projets d'ordonnance d'application de la loi de finances 2025/2026 qui seront signés après sa promulgation  Répondre aux différentes questions des Commissions finances des deux chambres du Parlement  Intégrer les amendements de l'Assemblée Nationale et du Sénat	Des nouvelles mesures fiscales au titre de l'exercice 2025/2026 et leurs impacts sont proposées ;  Le projet de loi portant fixation du budget général de la République du Burundi pour l'exercice 2025/2026 est disponible dans les délais et de bonne qualité  Les amendements des deux chambres du Parlement sont réduits au minimum possible  Les projets d'ordonnance d'application de la loi de finances 2025/2026 sont disponibles après sa promulgation
KAYANZARI Pierre Claver/Conseiller à la DPF	Vice-Président		
NDAYISABA Innocent/Conseiller à la DPF	Secrétaire		
Mathias NYANDWI/DB	Membre		
CISHATSE Aline/Chef de Service à la DB	Membre		
NDIKUMANA Etienne/DDT	Membre		
UTSHUDI Dieudonné/ Chargé de l'élaboration du Plan de Trésorerie	Membre		
NIYONGABO Didace/Conseiller au SPF	Membre		
NDIKURYAYO Guillaume/Chef de Service à la DPF	Membre		
NDINDIRE Jean Petit/ Responsable Cellule Juridique	Membre		
NZOKURAKUMANA Oswald,			
NIBIGIRA Félicité : Directrice des Opérations Douanières	Membre		
NITUNGA Ferdinand : Directeur des Grands Contribuables	Membre		
NGENDAKURIYO Sylvère : Directeur des Moyens Contribuables	Membre		
NIZIGIYIMANA Justine : Directeur des petits et micro-contribuables	Membre		

Nom et prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
Directeur Général du Budget et de la Politique Fiscale	DGBPF	Coordonner l'équipe	
MANIRAMBONA Bosco : Cadre de l'OBR/ Service Avis Juridique	Membre		
NINGABIRE Wilson	Membre		
MUGISHA Rosine	Membre		

### 7. Sous-commission technique chargée de diriger les discussions budgétaires

Nom et Prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
Secrétaire Permanent chargé des Finances	Président	Dresser une liste des orientations techniques contenues dans les documents de programmation budgétaire pouvant guider la préparation budgétaire ; Répartir les équipes disponibles, en collaboration avec la Commission chargée d'assurer la qualité des PAP, pour qu'à chaque fin des discussions, on saisit toutes les informations dans le SIGEFI ; Conduire les discussions budgétaires	Les enveloppes notifiées dans la lettre de cadrage sont respectées lors des discussions budgétaires
Secrétaire Permanent chargé de la Planification	Vice-Président		
NSHIMIRIMANA Annonciate/DGBPF	Secrétaire		
NIYUKURI Jeanine/DGPN	Membre	Dresser une liste des orientations techniques contenues dans les documents de programmation budgétaire pouvant guider la préparation budgétaire ; Répartir les équipes disponibles, en collaboration avec la Commission chargée d'assurer la qualité des PAP, pour qu'à chaque fin des discussions, on saisit toutes les informations dans le SIGEFI ; Conduire les discussions budgétaires	Les procès-verbaux des discussions budgétaires sont produits dans les délais
KWIZERA Fridolin/ DGRCEF	Membre		Les activités retenues dans le projet de budget contribuent sensiblement à l'opérationnalisation du PND révisé
NYANDWI Mathias/DB	Membre		
NDAGIJIMANA Denis /DP	Membre		
HARERIMANA Benoit/DPN	Membre		
MUGISHA Rosine/ Che de Service Exécution et contrôle Budgétaire	Membre		
CISHATSE Aline/ Chef de service Prévision et Préparation budgétaire	Membre		
NINGABIRE Wilson/ Chef de Service Exécution et Contrôle pour les Secteurs de Gouvernance et de Production	Membre		
NZOKURAKUMANA Oswald / Conseiller DB			
NIYOKWIZIGIRA Egide/Statisticien			
NSHIMIYUMUKIZA Moise/Statisticien	Membre		
NIMPAGARITSE Arsène/Statisticien			
Les CED et leurs adjoints	Secrétaires		

α

**8. Sous-commission technique chargée de la maintenance des outils du système d'information et de la plateforme et de la saisie du projet de budget 2025/2026**

Nom et prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
NTIRENGANYA Delphin/Directeur des Systèmes d'Information	Président	Assurer la maintenance des systèmes d'information (SIGEFI et Plateforme du PTBA) du Ministère en charge des finances	La saisie est réalisée dans les systèmes d'information sans aucune perturbation
NYANDWI Mathias/DB	Vice-Président		
ISENGE Baudouin/ Chef de Service au DSI	Secrétaire		
ARAKAZA Arcade	Membre	Piloter le travail de saisie des prévisions budgétaires dans le SIGEFI et la Plateforme PTBA	
NINDORERA Faust/ Informaticien	Membre		
NINGABIRE Wilson	Membre		
MUGISHA Rosine	Membre		
NSENGIYUNVA Emmanuel	Membre		
CISHATSE Aline	Membre		

**9. Sous-commission technique chargée de la logistique**

Nom et Prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
NIBIGIRA Aloys/DGAF	Président	Assurer le rationnement des équipes en charge de la préparation du Budget général de la République du Burundi pour l'exercice 2025/2026	Le processus de préparation du projet de budget général de la République du Burundi pour l'exercice 2025/2026 est conduit dans de bonnes conditions
DUSHIME Larissa	Vice-Président		
IRAMBONA Claire Frédenche	Secrétaire		
IRABISHIKIJE Lionnel	Membre/Protocole	Préparer les ordres de missions pour les séances des commissions finances des deux Chambres du Parlement	
IRAKOZE Bonheur Pacifique	Membre/Protocole		
MURONDO Béatrice/DF	Membre Secrétaire/DGBPF		
MAWAZO Chantal	Membre/Secrétaire/SPF		
GIRUKWISHAKA Bella Sandrine	Membre Secrétaire/Cabinet		
NIYONEMERA Justin	Membre/Chauffeur		
SINDAYIGAYA Fabrice	Membre/Chauffeur	Rendre disponible des véhicules pour déplacer les cadres qui rentrent en	
NSENGIYUNVA Anicet	Membre/Chauffeur		
NTIGIRANKABO Noé	Membre/Chauffeur		
TANGISHAKA Justin	Membre/Chauffeur		
MIBURO Lucien	Membre/Chauffeur		

✍

Nom et Prénom et/ou Titre	Fonction	Missions	Résultats attendus
MAJALUA Ezéchiel	Membre/Chauffeur	dehors des heures de service Déplacer les cadres des différents sous commissions	
NZEYIMANA Dieudonné	Membre/Chauffeur		

**Article 4 :** Dès la mise en place, les équipes organisent régulièrement des réunions de travail jusqu'à la promulgation de la loi de finances, exercice 2025/2026, chacune en ce qui la concerne. La commission peut inviter à ses séances des personnes ressources pour l'éclairer sur des questions en rapport avec les missions lui confiées.

**Article 5 :** La Commission est tenue de respecter le calendrier de préparation budgétaire annexé à la lettre de cadrage budgétaire pour l'exercice 2025/2026.

**Article 6 :** Toutes dispositions antérieures contraires à la présente ordonnance sont abrogées.

**Article 7 :** La présente ordonnance entre en vigueur le jour de sa signature.

Fait à Bujumbura, le *12* /02/ 2025

**LE MINISTRE DES FINANCES, DU BUDGET  
ET DE LA PLANIFICATION ECONOMIQUE**



**Hon. NTAHONTUYE Nestor**